



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

**Система менеджмента качества**

СМК-П-ОП04

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИК СЛУШАТЕЛЕЙ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

С.И. Горлов

2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В  
ФГБОУ ВО «НИЖНЕВАРТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

Принято решением Учёного совета  
протокол № 9 от 28 мая 2024 г.

Низневартовск – 2024

СМК-П-ОП04

Версия 4

Дата 28.05.2024

Стр. 1/12

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ

## СОДЕРЖАНИЕ:

	стр.
1. Общие положения	3
2. Организация практики	4
3. Права и обязанности участников практики	5
4. Заключительные положения	6
Приложение 1. Договор на проведение практики	7
Приложение 2. Отчет о практике	9
Лист согласования документа	10
Лист регистрации изменений	11
Лист ознакомления	12

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения практик слушателей по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) определяет виды, способы, порядок организации и материальное обеспечение проведения практик обучающихся по дополнительным профессиональным программам в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Нижевартовский государственный университет» (далее – НВГУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 01.07.2013 № 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 № 06–735 «О дополнительном профессиональном образовании», Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся», Устава НВГУ и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Программа практики является составной частью дополнительной профессиональной программы (далее – ДПП).

1.4. Программа практики включает в себя:

- вид практики, способ и форма (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ДПП;
- объем практики и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- формы отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

1.5. При необходимости в дополнительной профессиональной программе устанавливаются формы проведения практики для инвалидов и лиц

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ

с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.6. При необходимости в ДПП устанавливается порядок проведения практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **2. Организация практики**

2.1. Основным видом практики является производственная (в том числе преддипломная) практика.

2.2. Преддипломная практика может проводиться для выполнения итоговой аттестационной работы.

2.3. Основными типами проведения производственной практики являются практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа, исполнительская практика, творческая практика.

2.4. Конкретные типы практик устанавливаются ДПП с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального и (или) профессионального стандарта (далее – стандартов) и настоящего Положения. В ДПП могут быть установлены иные типы практик в зависимости от уровня образования, специальности и направления подготовки, а также направленности ДПП.

2.5. Практика проводится: а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных дополнительной профессиональной программой; б) дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

2.6. Требования к организации практики определяются соответствующими государственными стандартами среднего/высшего образования и программами практики. Организация производственной (в том числе преддипломной) практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения слушателями профессиональной деятельностью.

2.7. Ответственность за организацию и проведение практики несет ректор Университета, руководитель ДПП.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ

2.8. Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета или на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее – места проведения практики).

2.9. Слушатели, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

2.10. Продолжительность рабочего дня слушателей при прохождении практики определяется ст. 91-92 ТК РФ.

2.11. Слушатели, осваивающие дополнительную профессиональную программу в период прохождения практики в организациях: выполняют задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в организациях правила трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.12. Для руководства практикой слушателей на местах практики могут назначаться руководители практики.

2.13. Направление слушателей на практику оформляется распоряжением первого проректора, проректора по экономике и развитию с указанием закрепления мест проведения практики вида и срока прохождения практики.

2.14. Организация практики вне Университета может осуществляться на основе договоров между НВГУ и организациями (Приложение 1).

2.15. Формой отчетности по практике являются отчет о практике и отзыв руководителя практики в организации (Приложение 2).

2.16. Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

2.17. Слушатели, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

### **3. Права и обязанности участников практики**

#### **3.1 Работники Университета**

##### **3.1.1. Руководитель ДПП:**

- подбирает базы для проведения практики (при необходимости);
- организует процесс заключения договора с организацией и его работниками (при необходимости)
- разрабатывает индивидуальные задания для слушателей на период практики;
- может участвовать в распределении слушателей по рабочим местам и видам работ в организации;

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ</b>

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным в ДПП;
- оказывает методическую помощь слушателям;
- оценивает результаты прохождения практики слушателями.

### 3.2. Вневузовские работники

#### 3.2.1. Руководитель организации (представитель руководителя):

- предоставляет слушателям в соответствии с программой ДПП рабочие места;
- создает необходимые условия для получения слушателями в период прохождения практики знаний по ДПП;
  - предоставляет право практикантам пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией;
  - обеспечивает обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности (вводный и на рабочем месте), в необходимых случаях организует обучение слушателей безопасным методам работы;
  - обеспечивает и контролирует соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, установленных в данной организации;
  - может налагать в случае необходимости взыскания на слушателей, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, и сообщать об этом в Университет;
  - несет ответственность за несчастные случаи со слушателями, проходящими практику в данной организации;
  - подбирает специалистов в качестве руководителей практики (при необходимости).

## 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором на основании решения Ученого совета НВГУ.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Ученого совета НВГУ или на основании предписаний вышестоящих органов и утверждаются ректором Университета.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ</b>

## Приложение 1

Договор № \_\_\_\_

на проведение практики слушателей по дополнительным профессиональным программам в  
ФГБОУ ВО «Нижевартовский государственный университет» в организации

г. Нижевартовск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижевартовский государственный университет» (ФГБОУ ВО «НВГУ»)**, именуемый в дальнейшем «**Университет**», в лице ректора университета Горлова Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом и целью настоящего Договора является организация практики слушателей Университета, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. «Университет»:

2.1.1. Обеспечивает организационно-методическое руководство практической деятельностью обучающихся в Организации.

2.1.2. Оказывает Организации методическую помощь по предварительной заявке.

2.1.3. Предоставляет возможность проведения отдельных видов деятельности на своей базе, использования имеющегося оборудования, учебно-наглядного материала для деятельности в Организации.

#### 2.2. «Организация»:

2.2.1. Обязуется создать условия для высококачественного овладения слушателями профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, отвечающие требованиям безопасности и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда.

2.2.2. Обязуется назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Организации.

2.2.3. Выделяет помещение для методической работы со слушателями.

2.2.4. Ведет учет выполненных слушателями работ. Обо всех случаях нарушения слушателями трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщает в Университет.

2.2.5. Обязуется знакомить слушателей с правилами внутреннего трудового распорядка Организации, а также проводить для них вводный, первичный и текущий инструктажи на рабочем месте по правилам документооборота, охраны труда, безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.

2.2.6. Учитывает несчастные случаи и расследует их совместно с Университетом, если они произойдут со слушателями в период практики в Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Обязуется не допускать привлечение слушателей к работам, не предусмотренным программой практики и не имеющим отношение к специальности Обучающихся.

СМК-П-ОП04	Версия 4	Дата 28.05.2024	Стр. 7/12
------------	----------	-----------------	-----------

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Низневартровский государственный университет»
	<b>Система менеджмента качества</b>
СМК-П-ОП04	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ</b>

2.2.8. По окончании практики предоставляет в письменном виде характеристику и отзыв о работе каждого слушателя по итогам практики.

2.2.9. Заполняет Анкеты оценки производственной деятельности молодых специалистов – выпускников Университета (последних 3-х лет), работающих в Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Требовать от Обучающихся соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Организации.

### 3. Сроки действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

3.2. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон. При досрочном расторжении договора одна сторона письменно извещает другую (желательно обосновать) о своём расторжении не позднее, чем за 1 месяц.

3.3. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению настоящего Договора, стороны обязуются предпринять все меры к их разрешению путем переговоров. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд ХМАО-Югры, с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию 14 календарных дней.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и не предотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

### 5. Реквизиты и адреса сторон

**ФГБОУ ВО «НВГУ»**

Адрес: 628605, г. Нижневартовск, ул. Ленина, 56

Тел. 8 (3466) 46-52-99

ИНН 8603039002 КПП 860301001 УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (ФГБОУ

ВО НВГУ л/с 20876Ц08290) р/с

40501810300002000002 в РКЦ Ханты-Мансийск г.

Ханты-Мансийска БИК 047162000 Код по ОКПО

31421600

**Ректор ФГБОУ ВО «НВГУ»**

\_\_\_\_\_  
**С.И. Горлов** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

м.п.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»  
**Система менеджмента качества**

СМК-П-ОП04

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В НВГУ

## Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Низневартровский государственный университет»

### ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

по дополнительной профессиональной программе

\_\_\_\_\_

(название программы)

\_\_\_\_\_

ФИО обучающегося

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. должность)

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_

( Ф.И.О. должность)

Отметка о сдаче зачета по практике \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Низневартовск - 20\_\_





